

Guatemala, 30 de marzo de 2021

Licenciado

Francisco José Quezada Jurado

Administrador General

Ministerio de Cultura y Deporte

Su Despacho

Estimado Administrador:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato de prestación de servicios profesionales individuales en general, Número 029-36-2021** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 6-2021, correspondiente al mes de marzo del presente año**, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **Factura Serie: 3069B299 y Número de DTE: 3321774330**.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Asesorar y orientar en aspectos de salud a los colaboradores.
- Asesorar en el diseño, elaboración del plan de trabajo y desarrollo de lineamientos para la adecuada atención en la Clínica de Atención.
- Asesorar y asistir médicamente al personal de todas las Unidades Ejecutoras del Ministerio.
- Asesora en la implementación y seguimiento del plan de prevención institucional para la prevención del COVID-19.
- Brindar asesoría en el registro y seguimiento de pacientes atendidos en la clínica, así como de los casos sospechosos y/o positivos a COVID-19.
- Asesorar los planes o programas de prevención que se desarrollen dentro del Ministerio.
- Brindar asesoría y proporciona la atención médica necesaria ante emergencias.
- Brindar asesoría en el diseño y ejecución de capacitaciones y conferencias dirigidas al personal.
- Asesorar en la promoción de jornadas médicas con organismos e instituciones afines, para el mejoramiento de la salud de los colaboradores.
- Brindar asesoría y participar en reuniones para implementar medidas preventivas dentro de la institución.

OBJETIVOS OBTENIDOS:

- Se asesoró y orientó en aspectos de salud a los trabajadores y trabajadoras del ministerio.
- Se asesoró en el diseño, elaboración del plan de trabajo y desarrollo de lineamientos para la adecuada atención en la Clínica de Atención.
- Se asesoró y asistió médicamente al personal de todas las Unidades Ejecutoras del Ministerio.
- Se asesoró en el registro y se dio seguimiento a los pacientes atendidos en la clínica.

- Se asesoró en el registro de los casos sospechosos y/o positivos para la enfermedad COVID-19.
- Se dio seguimiento semanal a TODOS los casos confirmados con la enfermedad COVID-19.
- Se brindó asesoría y se proporcionó atención médica de emergencias que los trabajadores y trabajadoras del ministerio presentaron.
- Se actualizó a los trabajadores y trabajadoras del ministerio con respecto a la enfermedad COVID-19, sus síntomas, la forma correcta de actuar ante un posible contagio, el correcto lavado de manos con agua y jabón y la forma correcta de utilizar alcohol en gel.
- Se realizó jornada de detección temprana de diabetes con los trabajadores del MICUDE.



Dr. Daniel Estuardo Contreras Gordillo



Lic. Estuardo José Valdés Rivas
Vo.Bo. Director
Dirección de Recursos Humanos
Ministerio de Cultura y Deportes